

---

**Beleidsverklaring**

Deze beleidsverklaring is opgesteld door de directie van Koper BV

Koper BV is gecertificeerd volgens NEN-EN-ISO 9001:2015, NEN-EN-ISO 14001:2015, VCA 2017/6.0 alsmede voor de BRL SIKB 7000 Beoordelingsrichtlijn uitvoering (water) bodemsaneringen opgenomen met de procedure 7001, 7004,7005 en de CO<sub>2</sub> Prestatieladder – niveau 5.

Bij de uitvoering van de werkzaamheden door de werkmaatschappijen is het ondernemingsbeleid van Koper BV gericht op het leveren van een kwaliteitsprestatie. Bij Koper BV geldt de gouden regel dat een langdurige relatie met de opdrachtgever iedereen ten goede komt.

Dit kan alleen als er openheid bestaat tussen klant en bedrijf, alsmede tussen directie en werkvloer.

Wederzijds respect en vertrouwen zijn hiervoor het uitgangspunt. Fouten mogen er gemaakt worden, ze zijn echter wel de basis van verbetering.

Vanzelfsprekend worden in dit ondernemingsbeleid ook de KVGGM-aspecten betrokken.

Dit KVGGM-beleid is een direct gevolg van de markt waarin Koper BV opereert. De huidige markt kenmerkt zich door een grote druk van opdrachtgevers op de individuele prestatie van de medewerkers alsmede een hevige concurrentie. Hierdoor is het leveren van kwaliteit een absolute voorwaarde.

Het KVGGM-streven van Koper BV is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- Te allen tijde voldoen aan de eisen en de vanzelfsprekende verwachtingen van de klant;
- Een pro-actieve opstelling van alle medewerkers, opdat kan worden ingespeeld op wensen van de klanten alsmede toekomstige ontwikkelingen;
- Voortdurende verbetering van de prestaties, mede op basis van analyses van interne audits, afwijkingen en klachten en klanttevredenheidsonderzoeken;
- Flexibiliteit binnen vastgestelde werkwijzen;
- Goed geoutilleerde kantoren, automatisering, voertuigen en uitrusting;
- Goed opgeleide en ervaren medewerkers;
- De zorg voor een goed milieubeleid en de uitvoering ervan;
- De zorg voor vermindering van onze CO<sub>2</sub> uitstoot.

Aan dit KVGGM-streven wordt vorm gegeven door een actieve houding van de leiding, een gedocumenteerd en volledig ingevoerd KVGGM-borgingsysteem, de verplichting voor medewerkers om de regels na te leven met de vrijheid voor alle medewerkers om verbeter-ideeën aan te dragen. Hierbij worden de eisen van KVGGM-normen, zoals de NEN-EN-ISO 9001:2015, NEN-EN-ISO 14001:2015 en VCA 2017/6.0 en CO<sub>2</sub> Prestatieladder gezien als een wezenlijk hulpmiddel om het beleid te realiseren en worden deze normen onverkort ingevoerd in de bedrijfsvoering. Tevens is de SIKB norm m.b.t. de BRL SIKB 7000 Beoordelingsrichtlijn uitvoering bodemsaneringen opgenomen met de procedure 7001, 7004, 7005.

---

Deze BRL betreft de uitvoering van bodemsaneringen in het kader van de Omgevingswet. Of er sprake is van 'saneren' wordt bepaald door de geldende regelgeving onder de Omgevingswet en het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).

In het kader van de Omgevingswet betreft het bodemsaneringen:

- op basis van een beschikking op een saneringsplan (Omgevingswet), afgegeven door het bevoegd gezag (bijvoorbeeld de gemeente of provincie), of
- op basis van de verklaring van instemming met de melding in het kader van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) voor standaard bodemsaneringen, of
- op basis van aanwijzingen naar aanleiding van een melding van een milieubelastende gebeurtenis (art. 10.1 en 10.15 Omgevingswet). Indien het bevoegd gezag richtlijnen heeft opgesteld voor deze situatie, moeten deze worden toegepast.

Het onderwerp van deze beoordelingsrichtlijn betreft een proces of dienst in de zin van EN 45011. De input voor dit proces bestaat uit de specifieke inhoud van de opdracht en de saneringsgegevens (paragraaf 2.3), aangevuld met de instructies verstrekt door degene die verantwoordelijk is voor de milieukundige processturing van de sanering. De output van het proces bestaat uit een aan de hand van deze input goed uitgevoerde bodemsanering, tastbaar gemaakt in een logboek en eventueel in een proces verbaal van oplevering. Onder "goed" wordt in het kader verstaan "uitgevoerd volgens de eisen als gesteld door dit certificatieschema". Het betreft een procescertificaat. Het certificaat geeft aan op welke wijze Koper BV de preventie van fouten bij de uitvoering van werkzaamheden binnen het hierboven beschreven kader heeft georganiseerd.

Het toepassingsgebied is protocol 7001 - uitvoering van landbodemsaneringen met conventionele methoden

Het toepassingsgebied is protocol 7004 – tijdelijk uitplaatsen van grond

Het toepassingsgebied is protocol 7005 – graven in en saneren van de bodem

Koper BV heeft geregistreerde Kwaliteitsverantwoordelijke personen voor de BRL SIKB 7000 bij de certificerende instanties.

Teneinde het KVGGM-streven zichtbaar te maken, worden relevante prestatie indicatoren aangelegd. De effectiviteit van het KVGGM-systeem en de realisatie van het KVGGM-beleid kunnen hierdoor worden gevolgd. Jaarlijks wordt beoordeeld of aanscherping van de KVGGM-doelen noodzakelijk en mogelijk is.

De afweging met betrekking tot te nemen maatregelen en investeringen op het gebied van KVGGM, zal gelijkwaardig worden behandeld als overige beleidsaspecten.

---

Ten aanzien van veiligheid, gezondheid en milieu voert de directie voor zowel eigen als ingehuurd medewerkers een zodanig beleid, dat zoveel als in haar macht mogelijk is wordt gestreefd naar:

- Het voorkomen van persoonlijk letsel van eigen medewerkers, eventuele inhuurkrachten en medewerkers van derden, door goed toe te zien dat ons materiaal, de arbeid en de hulpmiddelen volgens de in het handboek beschreven instructies worden bediend, te allen tijde veilig wordt gehandeld en dat de persoonlijke beschermingsmiddelen beschikbaar zijn gesteld en op de juiste wijze wordt toegepast.
- Wij zullen hiertoe veilig handelen stimuleren en onveilig gedrag tegengaan dan wel bemoeilijken.
- Het zorgen voor de veiligheid van derden, zowel van andere op de werklocatie aanwezige personen als toevallige passanten.
- Het voorkomen van materiële schade aan eigen materiaal en milieuschade door het goed toepassen van de vastgelegde instructies.

Wij willen onze zorg voor het milieu bij ons werk waarborgen door goede afspraken te maken met onze opdrachtgevers. Het is onze intentie om het milieu te sparen bij door ons verrichte werkzaamheden, en eventuele milieucalamiteiten, hoe miniem ook, te onderzoeken en desgewenst corrigerende maatregelen te treffen. Om dit te bereiken is het milieumanagementsysteem opgezet volgens de uitgangspunten, zoals die omschreven zijn in de ISO 14001 normen.

Tevens hebben wij aangegeven ons te committeren aan de eisen zoals die omschreven staan in de norm CO<sub>2</sub> Prestatieladder. Teneinde een zo goed mogelijk milieubeleid te voeren, hebben we ons een aantal doelstellingen gesteld. Deze worden jaarlijks bepaald, gecontroleerd en zonedig aangepast. Publicatie van de doelstelling vindt plaats in de jaarlijkse Directiebeoordeling.

Wij hebben bijvoorbeeld een milieu-inventarisatie gedaan en daaruit is gebleken dat een aantal zaken in de categorie "hoge prioriteit" vallen. Het doel voor de komende jaren is de score op prioriteit te verlagen.

Dit betreft voornamelijk het verbruik van grondstoffen (brandstof) t.b.v. transport en werkmaterieel, zowel op de projecten als op het kantoor, de werkplaats en het buitenterrein.

In 2015 hebben wij het certificaat CO<sub>2</sub> Prestatieladder niveau 3 behaald. In 2022 hebben wij trede 5 behaald. De CO<sub>2</sub>-uitstoot is over 2015 berekend op 1172. Wij hebben ons tot doel gesteld een reductie te realiseren in 2028 van 68% ten opzichte van het basisjaar 2015. Hierbij verklaart de directie van J. Koper & Zn. Holding B.V., de reductie doelstellingen na te streven en alles in werking te zullen stellen om de beoogde reducties mogelijk te maken.

Wij zullen ons beleid afstemmen op en voldoen aan de wettelijke en andere relevante eisen op het gebied van kwaliteit en milieu en ons beleid aanpassen als de wetgever daarom vraagt, of als onze bedrijfsactiviteiten wijzigen. Wij zullen alles in het werk stellen om milieuvervuiling te voorkomen en onmiddellijk maatregelen nemen als milieuvervuiling dreigt. Wij zullen per activiteit vaststellen welke milieubelasting er is, welke wettelijke regelgeving daarop van toepassing is, wat de effecten zijn, hoe we dat gaan aanpakken en hoe we dat gaan controleren. De KVGM functionaris zal het milieubeleid ten uitvoer brengen, de directie zal controleren of dit daadwerkelijk gebeurt.

---

Door terugkoppeling van de opgedane ervaringen streven wij naar voortdurende verbetering van ons kwaliteit en milieubeleid. Dit beleid wordt aan de hand van persoonlijke instructie en door middel van collectief overleg door ons bedrijf verspreid en desgewenst aan andere belanghebbenden toegelicht.

Koper BV hanteert een (PSA)-beleid tegen werkdruk en ongewenste omgangsvormen zoals (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, pesten en discriminerend gedrag. Een klachtenprocedure, een gedragscode en de aanstelling van een vertrouwenspersoon maken deel van uit van dit beleid.

Als een medewerker door tijdelijk of permanente (gedeeltelijk) arbeidsongeschiktheid niet meer in staat is zijn functie uit te oefenen, dan is het streven van de directie de medewerker aangepast werk aan te bieden, in zoverre dit tot haar mogelijkheden behoort.

Het KVGM-systeem is van toepassing op alle locaties van opdrachtgevers waar werkzaamheden worden verricht alsmede in de eigen werkplaats op de vestiging.

Alle medewerkers van Koper BV die in dit handboek worden genoemd, hetzij bij naam, hetzij bij functie, zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de eisen binnen het gebied van ieders verantwoordelijkheid. Teneinde daaraan te kunnen voldoen worden alle medewerkers hieromtrent voortdurend geïnstrueerd en getraind.

De directie streeft naar continue verbetering van onze KVGM prestatie o.a. middels bijeenkomsten en training met het voltallige personeel.

Voortvloeiende wijzigingen worden in het KVGM-systeem aangepast. De directie zal zorgen dat het beleid periodiek wordt getoetst en aan alle medewerkers bekend wordt gemaakt.

Wervershoof, januari 2025

*(handtekening)*



.....  
T. Koper  
algemeen directeur